

Положение
о порядке проведения тематических отборов
проектов развития

Москва, 2022 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения тематических отборов проектов развития (далее – «Положение» и «Тематический отбор» соответственно) определяет цели, порядок проведения отбора и правила участия в нем.
2. Тематический отбор организуется и проводится Фондом поддержки научно-проектной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых «Национальное интеллектуальное развитие» (далее – «Организатор», «Фонд «НИР»).
3. Тематический отбор проводится на территории Российской Федерации, рабочим языком является русский язык.
4. Официальная информация и материалы по Тематическому отбору размещаются на сайте по адресу: www.innopraktika.ru/otbor/ (далее – «Официальный сайт»).
5. Размещенная на Официальном сайте информация и предложение направить заявку не являются публичной офертой.
6. Организатор оставляет за собой право по собственному усмотрению отменить, завершить, приостановить или продлить Тематический отбор, а также изменить любые условия настоящего Положения в любое время и по любой причине, не неся при этом какой-либо ответственности перед участниками Тематического отбора и иными лицами.
7. Тематический отбор не является публичным конкурсом в значении этого понятия, предусмотренном статьей 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации.
8. Термины, употребляемые в Положении, относятся исключительно к Тематическому отбору. Вопросы, касающиеся Тематического отбора, не отраженные в Положении, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

II. Цели

Тематический отбор проводится в рамках осуществляемого Организатором на постоянной основе поиска проектов развития посредством формирования списка перспективных проектов развития, способствующих развитию национального человеческого капитала и всех элементов инновационной цепочки, по отдельно взятым направлениям.

III. Порядок и сроки проведения отбора

1. Тематические направления, сроки, а также дополнительные условия проведения Тематического отбора устанавливаются и публикуются Организатором на Официальном сайте.
2. Участие в Тематическом отборе осуществляется путем направления заявки на рассмотрение проекта развития (далее – «Заявка»), заполненной по установленной форме в электронном виде (далее – «Форма»), через Официальный сайт.
3. Форма Заявки размещается на Официальном сайте.
4. Заявки принимаются как от юридических лиц любой организационной формы, так и от коллективов специалистов (далее – «Заявитель»).
5. Факт подачи Заявки на участие в Тематическом отборе означает полное согласие Заявителя с настоящим Положением.
6. Подтверждение получения Заявки отображается на Официальном сайте сразу после подачи Заявки.
7. Поступившие Заявки подлежат оценке экспертов из числа сотрудников Организатора. Первоначально каждая Заявка проверяется на предмет правильности и полноты заполнения, соответствия заявленному направлению Тематического отбора, формальному соответствию

нормам настоящего Положения и Приложения к нему по конкретному Тематическому отбору, а также критериям поддержки проектов Организатором:

- a. проект должен способствовать развитию национального человеческого капитала, элементов инновационной цепочки или взаимосвязи между ними;
 - b. проект должен быть системообразующим и потенциально реализуемым в масштабах страны;
 - c. проект должен располагать потенциальными источниками финансирования, отличными от Организатора, на которые его можно будет перевести в среднесрочном периоде (до 5 лет) после оказания стартовой поддержки.
8. После проведения первичной оценки эксперт приступает к изучению Заявки по существу. В рамках данного процесса эксперт может связаться с Заявителем для уточнения вопросов по Заявке, а также предложить дополнить или доработать Заявку.
 9. Решение об отборе Заявок для дальнейшего рассмотрения на соискание поддержки в Фонде «НИР» принимает Рабочая группа, которая рассматривает Заявки, предварительно согласованные и отобранные экспертами. Состав и порядок работы Рабочей группы утверждается внутренними регламентирующими документами Организатора.
 10. В целях содействия реализации проектов любой сложности общие сроки проведения экспертизы и одобрения не ограничены и зависят от качества Заявки, необходимости ее доработки, запрашиваемого бюджета, потенциала предлагаемого проекта, сроков и масштаба реализации. О продлении сроков рассмотрения Заявитель уведомляется дополнительно по адресу электронной почты, указанному в Заявке.
 11. Факт подачи Заявки на участие в Тематическом отборе означает, что Заявитель дает Организатору согласие на обработку своих персональных данных, а именно на их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение.
 12. Организатор на свое усмотрение может признать Заявку недействительной, а также прекратить ее дальнейшее рассмотрение в случае нарушения Заявителем настоящего Положения.
 13. Срок рассмотрения заявки – 30 календарных дней с момента ее поступления к Организатору. В случае отсутствия ответа от Организатора по прошествии указанного срока Заявка будет считаться автоматически отклоненной без объяснения причин.

IV. Требования к Заявкам

1. Заявки на участие в Тематическом отборе должны быть представлены в установленный Организатором срок.
2. Все поля Заявки обязательны к заполнению.
3. Информация, представленная в Заявке, должна быть полной, точной и достоверной и не должна нарушать права третьих лиц, в том числе права на интеллектуальную собственность, права на защиту репутации и неприкосновенность.
4. Проекты коммерческой направленности, включая научно-технологические стартапы, специализированные IT-платформы и интернет-ресурсы, а также заявки, направленные на проведение различных единоразовых мероприятий, включая публичные конференции, семинары и круглые столы, рассматриваться не будут.
5. Заявки, заполненные без соблюдения требований Положения, к участию в Тематическом отборе не допускаются.

V. Критерии оценки

1. Оценка Заявок осуществляется экспертами Организатора исходя из имеющихся компетенций с учетом следующих критериев:
 - достаточность представленных материалов;
 - актуальность решаемой проектом задачи и его прогнозируемая реализуемость;

- значимость ожидаемого результата;
 - перспектива реализуемости проекта, возможность достижения качественных и количественных показателей проекта;
 - состав, опыт и компетенция команды;
 - точность соблюдения требований настоящего Положения.
2. На основании проведенной экспертизы формируется список проектов, рекомендованных к рассмотрению Рабочей группы.

VI. Поддержка одобренных Заявок

1. Заявки, прошедшие экспертизу и одобренные на заседании Рабочей группы, направляются на рассмотрение Комиссии, состоящей из представителей административной дирекции Организатора. Состав Комиссии может быть дополнен привлеченными экспертами без предварительного уведомления заявителей.
2. Комиссия вправе:
 - одобрить реализацию проекта, представленного в Заявке;
 - предоставить комментарии и замечания, до устранения которых реализация проекта, представленного в Заявке, не будет одобрена;
 - отклонить Заявку.
3. Объем и характер оказываемой поддержки определяется индивидуально по каждой Заявке и утверждается при рассмотрении Заявки Рабочей группой.
4. По своему усмотрению Организатор может принять решение о начале реализации проекта по отдельным Заявкам, не дожидаясь окончания сроков Тематического отбора.